

石嘴山市人民政府

2020 年政府信息公开工作年度报告

本报告由石嘴山市人民政府办公室根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）要求，汇总石嘴山市人民政府、所辖县区人民政府和市政府各部门、直属单位政府信息公开情况编制而成。本报告所列政府信息公开数据统计期限为2020年1月1日至2020年12月31日。本报告电子版可在“石嘴山市人民政府”网（<http://www.shizuishan.gov.cn/>）查阅或下载。如有疑问或意见建议，可直接与石嘴山市人民政府办公室联系（地址：宁夏石嘴山市大武口区新区行政中心B1区，邮编：753000，电话/传真：0952—2218331，电子邮箱：nxszszywkb@163.com）。

一、总体情况

2020年，石嘴山全市上下坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，全面落实习近平总书记视察宁夏重要讲话重要指示精神，紧紧围绕国家、自治区关于全面推进政务公开的决策部署，以全面推进基层政务公开标准化规范化工作为契机，认真贯彻落实《自治区人民政府办公厅关于印发自治区2020年政务公开工作要点的通知》（宁政办发〔2020〕32号）精神，着力市

委、政府中心工作，全面推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，全市政务公开工作的制度化、规范化、信息化水平逐步提升，公开的质量和实效不断提高。

（一）加强组织协调，发挥职能作用。对全市政务公开工作人员轮训两次，举办政务公开工作推进会，广大干部思想认识和工作人员业务能力进一步提高。委托第三方服务机构对辖区内政府网站和政务新媒体进行常态化监测检查，同时将相关费用列入市本级年度财政预算编制。完善全市政府网站群及政务新媒体平台群监测检查机制，第一时间整改网站、新媒体检测中发现的问题并举一反三、扎实倒查，督促各县区、各部门（单位）及时整改网站、新媒体检测中发现的问题并做好自查管理、运行维护工作。覆盖全市各级行政机关的政府信息主动公开目录体系已经建立。认真开展自治区政务公开第三方评估、年度效能目标管理考核、法治政府建设等迎检工作。市、县区持续将政务公开纳入年度效能目标管理考核，制定全市政务公开效能目标管理考核细则，全面完成对各部门（单位）的政务公开年度考核工作，有效发挥了效能考核的“指挥棒”和奖惩、激励、促进作用。

（二）完善制度建设，规范工作机制。编制《石嘴山市人民政府2019年政府信息公开工作年度报告》《石嘴山市政府网站监管2019年度报表》《石嘴山市政府网站工作2019年度报表》，组织各县区编制县区政府网站监管2019年度报表，组织各县区、各部门（单位）编制2019年政府信息公开工作年度报告、县区（部

门 政府网站工作 2019 年度报表并在市政府门户网站开辟专栏及时向社会公布。进一步规范政务公开相关工作流程和要求，市、县区政府及政府部门公文全面实行政府信息公开属性标注，市政府政务公开办公室审核公开属性 300 余件次。对报请以市政府或市政府办公室名义印发的 20 余份政策性文件，以文字解读和图解的形式通过市政府门户网站和牵头单位网站发布政策解读材料。

（三）强化平台建设，增强支撑能力。按照《政府网站发展指引》相关要求，市、县区政府门户网站、部门网站完善了网上办事、政务咨询、意见征集等栏目，规范了域名、网站标识码、网站地图等基本要素。全市各政府网站按照自治区统一要求，均设置了网上办事栏目，并与宁夏政务服务网进行链接，网上办事服务事项清单、办事指南、办理流程等进一步规范统一。加强政府网站、政务新媒体规范管理及运行维护，开设网站 2 家。全市政府网站全面完成升级改版和 IPv6（互联网协议第 6 版）改造工作，市政府门户网站和市本级部门网站全部迁移到自治区政府网站集约化平台。进一步规范全市政务新媒体管理、备案程序，对全市政务新媒体进行深入摸底排查、规范清理，市、县区分级完善政务新媒体库，共备案政务新媒体 206 个。

（四）围绕重点领域，扩大公开范围。政府信息主动公开范围不断扩大，拓展到 20 多个重点领域、70 多个关键节点。全年编辑出版市人民政府公报 9 期，累计印制 4050 份，市、县区发行的政府公报向各级行政单位、法检机关、民主党派、人民团体和

乡镇（街道）、村（社区）等基层单位免费赠阅。认真办理自治区、市两级人大议案和代表建议 79 件、政协提案 190 件，办理结果由承办单位通过各类网络平台及时公开。“放管服”改革等重点领域政府信息由各职能部门全面公开。在市、县区政务大厅建成的政务公开专区和市、县区“两馆一中心”（档案馆、图书馆、政务服务中心）设立的政府信息查阅点为群众现场获取政府信息提供便利条件，全面扩大和提升政务公开的受众面和影响力。深入推动政府会议开放，全年召开市政府常务会议 27 次、市政府专题会议 44 次，广泛邀请市人大代表、政协委员和有关专家、利益相关方、新闻媒体列席市政府重要决策性会议。市政府常务会议听取全市政务公开工作情况汇报，进一步促进提高政务公开工作水平，提升政务公开工作时效。市政府依申请公开、市长信箱群众反映诉求均及时办理答复，各县区、各部门（单位）及时规范办理答复市政府信息公开申请累计 37 件，人民群众的知情权得到进一步保障。

（五）狠抓信息发布，加大宣传力度。通过市政府门户网站“石嘴山市人民政府”网、官方微博“石嘴山政务发布”全面、及时、主动公开国家及自治区重要文件、市政府及市政府办公室文件和公告、新闻稿等各类政府信息 3000 余份。新冠肺炎疫情防控期间，秉持“疫情面前，公开就是良药”的原则，发挥全市政府网站、政务新媒体“官方声音”“权威发布”作用，加大信息发布、政策解读力度，集中转载、发布疫情防控期间中央、自治区及市上

的各项政策、措施、各类文件、公告和各种稿件、新闻等重要信息，并全方位、多层次、各角度地进行解读和阐释，持续发布 40 余天累计发布 20 余万条。全国“两会”期间，组织、督促各县区、各部门（单位）持续转载“两会”相关信息，重点转载政府工作报告、总理记者会的文字报道、视频和图文直播、短视频及相关解读内容等，2020 年 5 月 21—28 日，累计转载稿件 2000 余篇，总浏览量 30 余万人次。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	5	5	5
规范性文件	48	48	48
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	641	38	36624
其他对外管理服务事项	1097	338	309364
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	6708	17	2637
行政强制	348	—9	644
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	

行政事业性收费	49	-17
第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	269	17.7 亿元

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			36	1					37
二、上年结转政府信息公开申请数量									
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		20						20
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		2						2
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密							
		2.其他法律行政法规禁止公开							
		3.危及“三安全一稳定”	2						2
		4.保护第三方合法权益	4						4
		5.属于三类内部事务信息							
		6.属于四类过程性信息							
		7.属于行政执法案卷							
		8.属于行政查询事项							
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	6	1					7
		2.没有现成信息需要另行制作	2						2

		3.补正后申请内 容仍不明确							
	(五) 不 予处理	1.信访举报投诉 类申请							
		2.重复申请							
		3.要求提供公开 出版物							
		4.无正当理由大 量反复申请							
		5.要求行政机关 确认或重新出具 已获取信息							
	(六) 其他处理								
	(七) 总计		36	1					37
四、结转下年度继续办理									

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
1		1		2		1	1	1	3					

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

一是部分单位重视程度不够。从历次发布的监测检查报告来看，部分单位对政务公开工作认识不到位、思想不重视的问题依然存在，通报过的、要求整改过的问题重复出现。

二是相关规章制度落实不到位。各项工作推进不平衡，部分单位公文公开属性签批、重大决策预公开、会议公开、政策解读

等制度落实不到位。学校、医院、国有企业等公共企事业单位信息公开制度建设需进一步加强。

三是专业化管理水平需提高。政府网站、政务新媒体的专业化程序化管理水平仍需提升，对群众信息的反馈有时不能在规定时间内完成。政务公开工作人员岗位不固定、流动性较大，基本为兼职，工作连续性、专业性难以保证，已很难满足政务公开工作需要。

（二）下一步工作措施

一是提高重视程度，强化组织领导。引导相关单位使其高度重视，要求其认识到政务公开工作是推进国家治理体系和治理能力现代化的重要举措，同时督促其对出现的问题立行立改并引以为戒，确保彻底整改到位。发挥各级政务公开议事协调机构作用，真正将政务公开工作纳入重要议事日程全面保障，理顺体制机制，压实政务公开工作机构职责，夯实全面推进政务公开工作基础。

二是完善制度体系，规范工作规程。进一步调整完善配套制度，建立系统完善的制度规范和工作流程体系，将决策、执行、管理、服务、结果“五公开”真正融入办文办会和日常行政工作中，全面覆盖“权力运行全过程、政务服务全流程”。加快督促推进学校、医院、国有企业等公共企事业单位信息公开工作，充分保证群众的知情权、参与权、表达权和监督权。

三是加强专业管理，推动工作落实。配齐配强工作人员，加强业务培训，提高政务公开工作队伍整体能力，全面提升政府信

息和政务公开的标准化、规范化水平。结合各部门各行业特点，积极探索高效、便捷的公开方式，及时、准确公开影响群众权利义务的行政行为和服务事项，让群众看得到、听得懂、易获取、能监督、好参与。

六、其他需要报告的事项
无。